



MINISTÉRIO DA ECONOMIA  
Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital  
Secretaria de Gestão  
Coordenação-Geral de Simplificação Administrativa

## CONSULTORIA EXECUTIVA SIMPLIFICA

### SUDENE – PRODUTO 1

#### IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO

<b>Órgão atendido:</b>	Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste
<b>ID do produto:</b>	Sudene-1
<b>Processo trabalhado</b>	Inexigibilidade e dispensa de licitação por valor
<b>Unidade Responsável:</b>	Coordenação de Licitações e Contratos
<b>Objeto:</b>	Planejamento de compras por dispensa e inexigibilidade.
<b>Período de atividades:</b>	11 de agosto a 9 de setembro de 2022
<b>Órgão atendido:</b>	Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste

#### EQUIPE ENVOLVIDA

CGGIN	Danilo Melo Gonçalves Alves da Silva
	Fernando Ramos Mendes
	Gabriella Vieira Oliveira Gonçalves
	Lucas Ramalho Maciel
	Pedro Mader Gonçalves Coutinho
	Rafael Setúbal Arantes

Sudene	Camila Leandro de Souza
	Diego Vêras Emerenciano
	Mariza Fontaine Costa

#### PRODUTOS ENTREGUES

- Produto 1.1: desenho atual do processo.
- Produto 1.2: manual do processo - atual.
- Produto 1.3: matriz de problemas e soluções.



## RESUMO DAS ATIVIDADES

Conforme definido no escopo da consultoria (ver SEI nº 19973.105969/2022-11), o processo de planejamento de dispensa e inexigibilidade de licitação foi selecionado para aperfeiçoamento. Conforme relatado no diagnóstico da situação atual dos procedimentos de compras realizados pela Sudene, esse processo é um dos mais sensíveis para a instituição.

O mapeamento *as is* se estendeu por um período maior que o inicialmente previsto devido às diversas situações problemas que ocorrem no âmbito da Sudene. Assim, durante a elaboração da matriz de problemas e soluções, foi constatado que os pontos de gargalos do processo se concentram em:

elaboração da documentação inicial da contratação e atribuições e responsabilidades no processo de contratação.


Em razão da quantidade de material já produzido até o momento, optou-se por dividir as entregas previstas para esse processo em duas etapas. A primeira corresponde ao mapeamento e manual do processo atual; e a matriz de problemas e soluções.

A próxima etapa da consultoria será a melhoria do processo. Para isto serão discutidas e elaboradas padronização de documentos, elaboração de matriz de responsabilidade, propostas normativas, novo fluxo de trabalho (*to be*) e implementação de piloto.

## PRINCIPAIS RESULTADOS ALCANÇADOS:

- O principal resultado dessa etapa corresponde à identificação dos gargalos relacionados ao planejamento das aquisições por dispensa e inexigibilidade.

## QUESTÕES CRÍTICAS:

-  É necessário trabalhar o conhecimento das atribuições e das responsabilidades relacionados ao rito de contratações pública.



## PRÓXIMOS PASSOS:

Elaboração de fluxo e manual com proposições de melhoria do processo, de artefatos a serem utilizados no planejamento das compras e de matriz de responsabilidade.

